



# COMUNE DI SAN TAMMARO

PROVINCIA DI CASERTA

Via Domenico Capitelli, 35 – 81050 San Tammaro (CE)

Tel. 0823793449 PEC: [protocollo@pec.comune.santammaro.ce.it](mailto:protocollo@pec.comune.santammaro.ce.it)

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO ex art. 110, co. 1 del TUEL, A TEMPO DETERMINATO E PER 18 ORE SETTIMANALI DI RESPONSABILE EQ DEL SETTORE TECNICO 2 “URBANISTICA, EDILIZIA, PATRIMONIO E MANUTENZIONE”, AREA DEI FUNZIONARI E DELLA ELEVATA QUALIFICAZIONE (EX CATEGORIA D).**

## II RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

Visto l'articolo 110, del D.lgs. 10 agosto 2000 n. 267;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e smi “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;

Vista la deliberazione della G.C. n.11 del 20.01.2025 avente ad oggetto: “modifiche struttura organizzativa e fabbisogno del personale 2025/2027, anno 2025. Determinazioni.”

Considerato che il giorno 05 aprile 2025 viene a scadenza l'attuale incarico di Responsabile del IV° Settore Tecnico 2: “Urbanistica, Edilizia, Patrimonio e Manutenzione”;

Visto l'art. 71 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione della G.C. n. 35 del 07.03.2017;

Vista la propria determina rgn. 197/2025 che approva il presente avviso;

In esecuzione della deliberazione di G.C. n. 11 del 20.01.2025 rende noto che questa Amministrazione intende provvedere al conferimento di un incarico ai sensi dell'art. 110, comma 1, del T.U.E.L. D.lgs. n. 267/2000, di RESPONSABILE del IV° Settore: “Tecnico 2 – Urbanistica, Edilizia, Patrimonio e Manutenzione” a tempo determinato 18 ore settimanali, Area dei Funzionari/E.Q.(ex categoria D);

### 1. DURATA DELL'INCARICO E TRATTAMENTO ECONOMICO

L'incarico avrà decorrenza dalla data di stipula del contratto individuale di lavoro ed avrà durata di un anno. È in ogni caso fatta salva la risoluzione di diritto del contratto e la cessazione anticipata, nei casi previsti dall'art. 110 del T.U.E.L., dalla normativa in materia nonché nell'ipotesi di rientro in servizio del titolare ovvero di diversa assegnazione di già dipendente del Comune. In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato può trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Nella presente selezione si garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

Il trattamento economico corrisponde al trattamento complessivo dell'EQ, determinato in relazione al vigente C.C.N.L. degli EE.LL. per il personale non dirigente, con riferimento al trattamento fondamentale (stipendio tabellare - tredicesima mensilità), indennità di posizione e, in base alla valutazione, indennità di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal CCNL, compreso il compenso per il lavoro straordinario (art. 17, co. 1 CCNL FL 2022).

### 2. DESCRIZIONE DELLA POSIZIONE DI LAVORO

La posizione ha ad oggetto l'incarico provvisorio, ex art. 110, co. 1 TUEL, di RESPONSABILE DEL IV° SETTORE: TECNICO 2 – “Urbanistica, Edilizia, Patrimonio e Manutenzione” a tempo determinato e per 18 ore settimanali, Area Funzionari/ EQ (ex categoria D).



# COMUNE DI SAN TAMMARO

PROVINCIA DI CASERTA

Via Domenico Capitelli, 35 – 81050 San Tammaro (CE)

Tel. 0823793449 PEC: [protocollo@pec.comune.santammaro.ce.it](mailto:protocollo@pec.comune.santammaro.ce.it)

Esso comprenderà le attività demandate al Responsabile anche ai sensi degli atti organizzativi interni e sarà disciplinato dalla vigente normativa in tema di rapporto di lavoro prevista dai C.C.N.L. per il personale non dirigenziale del comparto EE.LL.

L'incaricato sarà tenuto a fornire una prestazione lavorativa con orario di lavoro a tempo determinato e part-time 18 ore (nonché, dove se ne ravvisi la necessità, dovrà assicurare la presenza oltre il normale orario di servizio, per esigenze ordinarie e straordinarie, connesse alle funzioni affidategli compresa la partecipazione ad incontri programmati, iniziative ed attività).

Il dettaglio dei servizi uffici ascritti ed ascrivibili all'Area sono riportati nel regolamento degli uffici e servizi approvato con delibera di G.C. n. 35 del 07.03.2017 come modificato con delibera di G.C. n.11 del 20.01.2025.

### 3. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

Per partecipare alla selezione i candidati devono possedere:

#### a) i seguenti requisiti generali:

- 1) cittadinanza italiana o di uno stato membro della Unione Europea;
- 2) età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista come limite massimo dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- 3) idoneità psico-fisica all'attività lavorativa da svolgere. L'Amministrazione si riserva la facoltà di esperire appositi accertamenti al momento dell'assunzione in servizio;
- 4) godimento dei diritti politici;
- 5) non essere in alcuna delle condizioni previste dalle leggi vigenti come cause ostative per la costituzione del rapporto di lavoro;
- 6) essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo (nati entro il 31.12.1985);
- 7) non essere stati licenziati, destituiti, dispensati o dichiarati decaduti da precedenti rapporti di lavoro presso pubbliche amministrazioni per giusta causa ovvero per altre cause previste da norme di legge o di Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro;
- 8) non aver riportato condanne penali e/o sanzioni disciplinari che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione (ad ogni buon fine, in caso di procedimenti in corso e condanne penali e/o procedimenti in corso e sanzioni disciplinari anche per fatti diversi da quelli ostativi alla costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, si prega di indicarli);
- 9) non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e di inconferibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013, al momento dell'assunzione in servizio;
- 10) possedere adeguate conoscenze informatiche.

b) **requisiti specifici richiesti**, ai fini dell'ammissione alla presente procedura selettiva, pena l'esclusione, sono i seguenti:

possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

- 1) titolo di studio: laurea specialistica di 2° livello (biennale o a ciclo unico) o magistrale, oppure diploma di laurea ordinamento previgente alla legge 509/99, in ingegneria o architettura ed equipollenti;



# COMUNE DI SAN TAMMARO

PROVINCIA DI CASERTA

Via Domenico Capitelli, 35 – 81050 San Tammaro (CE)

Tel. 0823793449 PEC: [protocollo@pec.comune.santammaro.ce.it](mailto:protocollo@pec.comune.santammaro.ce.it)

- 2) possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione;
- 3) regolare iscrizione all'albo professionale;
- 4) aver svolto nell'arco degli ultimi cinque anni esperienza, anche non continuativa, in uno dei seguenti ambiti/ruoli:
  - Responsabile di Settore Tecnico e/o Urbanistico presso Enti Locali;
  - Supporto al RUP negli Enti locali e/o membro di Commissioni edilizie comunque denominate (es., a titolo non esaustivo, Commissione sismica; Commissione per il paesaggio; Commissione edilizia etc...);
  - Incarichi professionali in appalti degli Enti locali aventi ad oggetto la manutenzione e/o il patrimonio (es. Direttore dei lavori; Collaudatore; Responsabile della sicurezza; Progettista etc..);

I requisiti prescritti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso di selezione per la presentazione delle domande di partecipazione.

Per quanto concerne i titoli, saranno considerati soltanto gli elementi di merito documentati o, in alternativa, chiaramente dichiarati, idonei all'accertamento della professionalità posseduta nella specifica area di attività.

L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per la nomina determina in qualunque momento la decadenza della nomina stessa.

#### **4. TERMINI E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione alla selezione deve pervenire entro e non oltre il termine perentorio del **giorno 11 aprile 2025 alle ore 23.59**.

Il presente bando è pubblicato sul portale "InPa" nell'apposita sezione "Bandi e Avvisi", disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it>, all'Albo Pretorio on line del Comune di San Tammaro (CE) e sul sito internet istituzionale del Comune, nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" - sottosezione "Bandi di Concorso".

Le domande di ammissione devono essere redatte e presentate esclusivamente tramite piattaforma telematica - Portale del Reclutamento <https://www.inpa.gov.it/>, che prevede l'autenticazione tramite SPID, CIE, CNS o IDAS, compilando il relativo modulo online appositamente predisposto, previa lettura del presente bando di selezione. Per la partecipazione alla selezione il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato o di un domicilio digitale. La registrazione, la compilazione e l'invio on-line della domanda devono essere completati entro le ore 23:59:00 del 10° giorno successivo rispetto alla pubblicazione dell'avviso sul Portale del Reclutamento <https://www.inpa.gov.it> e all'albo pretorio on line del Comune di San Tammaro. Qualora l'ultimo giorno utile cada in un giorno festivo, il termine rimane confermato nella sua scadenza naturale senza alcuna proroga. Il mancato rispetto del termine o delle modalità sopra indicate comporteranno l'esclusione dalla procedura qui indetta.

Non appena inoltrata la candidatura, il sistema invierà automaticamente una mail di conferma dell'avvenuta candidatura all'indirizzo di registrazione, contenente in allegato il riepilogo della domanda sottoscritta in formato .pdf, valevole come ricevuta. Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione della domanda comporterà la non ammissibilità alla selezione. Non verranno prese in considerazione eventuali documenti della domanda inviati con modalità diversa da quelle previste dal presente bando.



# COMUNE DI SAN TAMMARO

PROVINCIA DI CASERTA

Via Domenico Capitelli, 35 – 81050 San Tammaro (CE)

Tel. 0823793449 PEC: [protocollo@pec.comune.santammaro.ce.it](mailto:protocollo@pec.comune.santammaro.ce.it)

Tutte le informazioni relative alla presente procedura (es.: ammessi/esclusi, convocazione giorno prove, graduatoria, etc.) saranno pubblicate sul portale "InPa" nell'apposita sezione "Bandi e Avvisi", disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it>, sul sito web del Comune di San Tammaro (CE) - Sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso". Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti. Le eventuali comunicazioni personali inerenti alla presente procedura, escluse quelle prima citate, saranno inviate all'indirizzo PEC personale del candidato. Il mancato recapito delle comunicazioni è di diretta responsabilità del candidato. Il Comune di San Tammaro (CE) non si assume alcuna responsabilità dipendente da inesatte indicazioni dei recapiti da parte dei/delle candidati/e oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo PEC.

Nella domanda di partecipazione è preciso onere del/della candidato/a riportare tutte le informazioni necessarie per la valutazione dei titoli. Le informazioni inserite nella domanda online prive degli elementi utili per la valutazione non saranno prese in considerazione dalla Commissione.

I candidati devono autorizzare il trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, e successive modificazioni e integrazioni. Le dichiarazioni contenute nella domanda online costituiscono dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e s.m.i. e sono rese sotto la propria responsabilità. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. 445/2000. Il Comune di San Tammaro (CE) si riserva di effettuare i controlli sulla validità delle domande e sul possesso dei requisiti in ogni momento della procedura concorsuale e, in ogni caso, prima della stipula del contratto di lavoro con il vincitore.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità da mancata oppure tardiva comunicazione degli eventuali mutamenti sopravvenuti rispetto all'indirizzo indicato nella domanda, né da eventuali disguidi postali, telegrafici o comunque imputabili al fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Nella domanda di ammissione gli aspiranti dovranno indicare, sotto la propria responsabilità, secondo quanto previsto dal D.P.R. 445/2000, quanto segue:

- a) il nome e cognome, il luogo e la data di nascita;
- b) l'indicazione della selezione a cui intendono partecipare;
- c) il luogo e l'indirizzo di residenza anagrafica;
- d) il possesso della cittadinanza italiana o l'appartenenza ad uno dei paesi dell'Unione Europea ai sensi del D.P.C.M. 07.02.1994 n. 174;
- e) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
- f) il godimento dei diritti politici;
- g) l'assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- h) l'assenza di licenziamenti subiti da una Pubblica Amministrazione ad esito di procedimento disciplinare;
- i) gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, nonché le eventuali cause di risoluzione per decadenza, dispensa o destituzione di precedenti rapporti di impiego presso le stesse;
- j) l'idoneità fisica allo specifico impiego;
- k) l'eventuale condizione di portatore di handicap;



# COMUNE DI SAN TAMMARO

PROVINCIA DI CASERTA

Via Domenico Capitelli, 35 – 81050 San Tammaro (CE)

Tel. 0823793449 PEC: [protocollo@pec.comune.santammaro.ce.it](mailto:protocollo@pec.comune.santammaro.ce.it)

- l) il titolo di studio posseduto, specificando in quale anno e presso quale Ateneo è stato conseguito, nonché la votazione riportata;
- m) il possesso dei requisiti previsti all'art.3, lett. b) del presente avviso;
- n) il preciso recapito presso il quale devono, ad ogni effetto, essere inviate le comunicazioni relative, compreso il numero telefonico e la PEC, dando atto che, in mancanza della sopra detta indicazione le eventuali comunicazioni saranno effettuate presso la residenza;
- o) l'accettazione di tutte le condizioni previste nel presente avviso;
- p) di impegnarsi in caso di assunzione, alla presentazione di tutti i documenti che verranno richiesti ed a sottoscrivere, nel termine assegnato, il relativo contratto individuale, regolante il rapporto di lavoro in base alle norme, anche contrattuali vigenti, accettando tutte le norme e le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico del personale degli Enti Locali.
- La presentazione della domanda è accettazione incondizionata di tutto quanto previsto nel presente bando e atti presupposti.

Alla domanda deve essere allegato, a pena di esclusione, copia del documento di identità e il curriculum formativo del candidato. Il curriculum deve contenere tutte le indicazioni utili a valutare l'attività di studio e di lavoro del concorrente con l'esatta precisazione dei periodi ai quali si riferiscono le attività medesime ed ogni riferimento che i concorrenti ritengano di rappresentare nel loro interesse per la valutazione della loro attività.

Il curriculum dovrà evidenziare in particolare i requisiti di cui all'art. 3 lett. b) del presente avviso.

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare o riaprire, con motivato provvedimento del competente organo, il termine di presentazione della domanda di cui sopra, come può revocare la selezione indetta quando sopravvenute motivazioni lo richiedano.

Il Comune, scaduti i termini per la presentazione della domanda, provvede a verificare che le domande siano pervenute entro i termini e con le modalità stabilite all'art. 4 del presente Avviso.

Ai fini della verifica di cui al precedente comma, costituiscono cause di inammissibilità:

1. la presentazione della domanda secondo modalità diverse all'utilizzo del portale [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it);
2. la mancanza del *curriculum vitae* e/o del documento di identità;
3. la presentazione della domanda oltre il termine fissato dal presente Avviso;

## 5. – VALUTAZIONE

Successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle domande il Responsabile del Settore Amministrativo adotta l'atto di ammissione o esclusione dei candidati ai sensi dell'art. 4 ultimo paragrafo, indicando, per gli esclusi, le relative motivazioni.

Il provvedimento d'ammissione alla procedura selettiva e tutti i plichi contenenti le domande di partecipazione dei soggetti ammessi verranno trasmesse ad una Commissione appositamente nominata, per il prosieguo della procedura selettiva.

Prima dello svolgimento del colloquio la Commissione procede alla valutazione dei titoli di tutti i candidati.



# COMUNE DI SAN TAMMARO

PROVINCIA DI CASERTA

Via Domenico Capitelli, 35 – 81050 San Tammaro (CE)

Tel. 0823793449 PEC: [protocollo@pec.comune.santammaro.ce.it](mailto:protocollo@pec.comune.santammaro.ce.it)

I candidati ammessi alla procedura dovranno sostenere un colloquio finalizzato all'accertamento della preparazione professionale specifica, delle competenze e attitudini personali possedute rispetto alle caratteristiche richieste per il posto da ricoprire.

Le ammissioni ed esclusioni dalla procedura di selezione saranno resi nel rispetto della normativa sulla privacy.

Per sostenere il colloquio i candidati convocati dovranno presentarsi al colloquio nell'ora e nel giorno comunicati, muniti di un documento di riconoscimento valido. L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia al concorso, qualunque ne sia la causa.

La Commissione ha a disposizione un punteggio massimo di 30 punti per la valutazione del colloquio e un punteggio massimo di 10 punti per la valutazione del curriculum.

## Criteri di valutazione del curriculum:

### TITOLI DI STUDIO (Massimo 5 punti)

- **Titolo di studio con il quale si concorre:**
  - Votazione compresa tra 66 e 83 -punti 1
  - Votazione compresa tra 84 e 99 -punti 2
  - Votazione compresa tra 100 e 110 lode -punti 3
- **Master universitario:** ulteriori 2 punti per ogni singolo titolo;

### IL SERVIZIO EFFETTIVO PRESTATO:

- alle dipendenze di una Pubblica Amministrazione, con qualifica di: Responsabile di Settore Tecnico o Urbanistico; Supporto al RUP; Membro di commissione edilizia comunque denominata per ogni anno o frazione superiore a sei mesi PUNTI 1 (fino ad un massimo di 5 punti).
- Incarichi professionali in appalti della Pubblica Amministrazione aventi ad oggetto la manutenzione e/o il patrimonio (es. Direttore dei lavori; Collaudatore; Responsabile della sicurezza; Progettista etc..) per ogni incarico PUNTI 1 (fino ad un massimo di 5 punti).

### COLLOQUIO

Coloro che, sulla base del curriculum, risulteranno in possesso di esperienza, specifiche competenze professionali, nonché adeguata specializzazione culturale e scientifica nelle aree e negli specifici settori oggetto della presente selezione e che risulteranno possedere un profilo di competenza in linea con quanto richiesto dalla posizione da ricoprire, sono ammessi a sostenere **un colloquio finalizzato al riscontro della preparazione professionale/culturale/ scientifica e delle esperienze di servizio dichiarate nel curriculum, nonché all'accertamento del possesso delle attitudini, delle capacità di interrelazione, di coordinamento delle risorse, di risoluzione dei problemi, di leadership e di orientamento al risultato connessi al ruolo da ricoprire.**

Il colloquio si intenderà superato con un punteggio di almeno 21/30.

Sulla base delle valutazioni espresse, la Commissione, sommando il punteggio attribuito al curriculum a quello ottenuto nel colloquio, stilerà un elenco di candidati valutati idonei a ricoprire il posto oggetto della procedura selettiva.



# COMUNE DI SAN TAMMARO

PROVINCIA DI CASERTA

Via Domenico Capitelli, 35 – 81050 San Tammaro (CE)

Tel. 0823793449 PEC: [protocollo@pec.comune.santammaro.ce.it](mailto:protocollo@pec.comune.santammaro.ce.it)

Resta evidente che, anche in considerazione della natura fiduciaria dell'incarico e stante la elevata professionalità richiesta, la valutazione da parte del Sindaco avverrà a seguito di un colloquio conoscitivo in cui si terrà conto:

1. della preparazione, competenza, sensibilità e capacità gestionale, organizzativa e professionale dimostrate dal candidato in relazione all'incarico da ricoprire;
2. dell'esperienza lavorativa complessiva maturata.

La valutazione operata ad esito della selezione condotta dal Sindaco ha finalità comparativa e non assume in alcun modo caratteristiche concorsuali, non determina alcun diritto al posto né alla redazione di graduatoria finale ma è esclusivamente finalizzata ad individuare la potenziale parte contraente legittimata alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Il Sindaco, solo nel caso di individuazione di una professionalità adeguata a ricoprire l'incarico di che trattasi, provvederà alla nomina e al conferimento dell'incarico con proprio decreto, ferma restando la possibilità di non procedere ad alcuna individuazione senza obbligo di specifica motivazione nei confronti dei soggetti aspiranti.

L'Amministrazione ha facoltà, comunque, nei limiti temporali di efficacia del predetto contratto individuale, di stipulare nuovo contratto con altro candidato partecipante alla selezione in caso di risoluzione dell'originario rapporto per qualsiasi causa intervenuta.

## 6. CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Il conferimento dell'incarico, nonché la stipula del contratto di lavoro saranno effettuati non appena conclusa la verifica circa il possesso dei requisiti generali e specifici, personali, culturali e professionali dichiarati nella domanda di partecipazione alla procedura selettiva, a seguito dell'acquisizione della relativa documentazione probatoria e delle dichiarazioni effettuate all'atto della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione. Qualora dai suddetti accertamenti emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive, non si darà luogo al conferimento dell'incarico e alla conseguente stipula del contratto di lavoro e l'Amministrazione procederà inoltre alla denuncia all'Autorità Giudiziaria del candidato che abbia reso dichiarazioni sostitutive non veritiere. All'uopo si rimanda a quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000 recante "Norme Penali". Al Funzionario saranno applicate: -le norme dei CC.CC.NN.LL.- Comparto Regioni Autonomie Locali – le norme previste per gli impiegati civili dello Stato per quanto riguarda la responsabilità civile, amministrativa e disciplinare, penale e contabile; il codice di comportamento dei dipendenti pubblici; il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di San Tammaro e le norme previste dai Regolamenti del Comune. Trova comunque applicazione l'art.53 del D.lgs.165/2001 e smi.

## 7. PUBBLICITA'

Il presente avviso sarà affisso all'Albo pretorio on-line del Comune di San Tammaro, sul sito istituzionale all'indirizzo <https://www.comune.santammaro.ce.it/> e nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione "Bandi di concorso" e sul portale INPA all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>. Tutte le informazioni relative alla presente procedura (es.: ammessi/esclusi, convocazione giorno prove, graduatoria, etc.) saranno pubblicate sul portale "InPa" nell'apposita sezione "Bandi e Avvisi",



# COMUNE DI SAN TAMMARO

PROVINCIA DI CASERTA

Via Domenico Capitelli, 35 – 81050 San Tammaro (CE)

Tel. 0823793449 PEC: [protocollo@pec.comune.santammaro.ce.it](mailto:protocollo@pec.comune.santammaro.ce.it)

disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it>, sul sito web del Comune di San Tammaro (CE) - Sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso".

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Il responsabile di procedimento relativo al presente bando di selezione è il Responsabile dell'Area Amministrativa, dott. Amedeo Capasso cui gli aspiranti candidati potranno rivolgersi per eventuali chiarimenti ed informazioni – tel. 0823 793449 tutti i giorni lavorativi dalle ore 09,30 alle ore 12,30.

L'Amministrazione si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

## 8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del codice della privacy si informano i concorrenti che i dati personali loro pertinenti sono utilizzati dall'Amministrazione esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura selettiva e che gli stessi sono conservati in archivio cartaceo e informatico.

## 9. DISPOSIZIONI FINALI

A seguito dell'attribuzione dell'incarico, i rapporti tra il Comune di San Tammaro e la persona nominata saranno regolati da apposito contratto individuale redatto in forma scritta conformemente a quanto previsto dalle norme vigenti.

Il candidato che sarà prescelto dovrà presentare, entro sette giorni dalla comunicazione, la documentazione comprovante la sussistenza dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione che non siano autocertificabili ai sensi del D.P.R. 445/2000.

La conseguente stipula del contratto individuale di lavoro avverrà solo con l'accettazione piena da parte del soggetto prescelto degli adempimenti contrattuali, di legge e di regolamento, che l'Amministrazione evidenzierà all'interessato.

Il presente avviso costituisce *lex specialis* della procedura selettiva, pertanto la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

**Il Responsabile del Settore Amministrativo**

**Dott. Amedeo Capasso**